

STATUT
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego
w Ujanowicach



1 września 2024 r.

SPIS TREŚCI

1. Rozdział 1 Postanowienia ogólne.....	3
2. Rozdział 2 Cele i zadania Zespołu.....	3
3. Rozdział 3 Organy Zespołu	4
4. Rozdział 4 Sztandar, godło oraz ceremoniał Zespołu.....	5
5. Rozdział 5 Postanowienia końcowe	6

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Zespół nosi nazwę: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Ujanowicach, zwany dalej „Zespołem”.
2. W skład Zespołu wchodzi:
 - 1) Szkoła Podstawowa im. Świętej Kingi w Ujanowicach;
 - 2) Samorządowe Przedszkole w Ujanowicach.
3. Siedzibą Zespołu jest wieś Ujanowice, położona na terenie Gminy Laskowa w powiecie limanowskim.
4. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Laskowa.
5. Nadzór pedagogiczny nad Zespołem sprawuje Małopolski Kurator Oświaty.
6. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Zespołu regulują odrębne przepisy.

§ 2

1. Ilekroć w statucie jest mowa o:
 - 1) Zespole — należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny w Ujanowicach ;
 - 2) Szkole — należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Św. Kingi w Ujanowicach;
 - 3) Przedszkolu — należy przez to rozumieć Samorządowe Przedszkole w Ujanowicach;
 - 4) Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Ujanowicach;
 - 5) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Gminę Laskowa;
 - 6) organie sprawującym nadzór pedagogiczny - należy przez to rozumieć Małopolskiego Kuratora Oświaty;
 - 7) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750);
 - 8) prawie oświatowym – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737).

Rozdział 2

Cele i zadania Zespołu

§ 3

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie koncentrując się na prowadzeniu działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej, edukacyjnej;
2. Szczegółowe cele zadania Szkoły Podstawowej i Przedszkola określają ich statuty.

Rozdział 3

Organy Zespołu

§ 4

1. Organem Zespołu Szkolno-Przedszkolnego jest Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Ujanowicach .
2. Dyrektor jest jednocześnie Dyrektorem Szkoły Podstawowej i Przedszkola.
3. Dyrektor w szczególności:
 - 1) kieruje działalnością Zespołu oraz reprezentuje go na zewnątrz;
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny;
 - 3) sprawuje opiekę nad dziećmi i uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
 - 4) przewodniczy Radzie Pedagogicznej Szkoły Podstawowej i Radzie Pedagogicznej Przedszkola;
 - 5) realizuje uchwały rad pedagogicznych, podjętych w ramach ich kompetencji;
 - 6) opracowuje arkusz organizacyjny Zespołu;
 - 7) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu zaopiniowanym przez rady pedagogiczne i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
 - 8) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom, uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Zespół;
 - 9) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych;
 - 10) współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych;
 - 11) stwarza warunki do działania w Zespole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej Zespołu;
 - 12) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia;
 - 13) współpracuje z pielęgniarką albo higienistką szkolną, lekarzem i lekarzem dentystą, sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą, w tym udostępnia imię, nazwisko i numer PESEL ucznia celem właściwej realizacji tej opieki.
 - 14) powierza stanowisko Wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rad pedagogicznych;
4. Stanowisko Dyrektora Zespołu powierza i odwołuje z niego organ prowadzący Zespół zgodnie z ustawą.

§ 5

1. Zachowuje się odrębność rad pedagogicznych oraz rad rodziców Szkoły Podstawowej i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.
2. Kompetencje poszczególnych organów Zespołu określają statuty Szkoły Podstawowej i Przedszkola.

Rozdział 4

Sztandar, godło oraz ceremoniał Zespołu

§ 6

1. Do najważniejszych symboli zespołu zaliczamy:

1) sztandar

- a) sztandar dla społeczności przedszkolnej i szkolnej jest symbolem najwyższych wartości, honoru i tradycji, jest symbolem Małej Ojczyzny, jaką jest Zespół i jego najbliższe środowisko,
- b) uroczystości z udziałem sztandaru wymagają powagi zachowania, a przechowywanie, transport i przygotowanie sztandaru do prezentacji - właściwych postaw jego poszanowania,
- c) sztandar jest przechowywany na terenie Zespołu w zamkniętej gablocie, nad którą pieczę sprawuje opiekun pocztu wyznaczony przez Dyrektora spośród nauczycieli. W gablocie tej przechowywane są również insygnia pocztu sztandarowego (biało-czerwone szarfy założone przez prawe ramię i wiązane pod lewym, kolorem białym do góry oraz białe rękawiczki),
- d) uczestnictwo w poczcie sztandarowym to najbardziej honorowa funkcja uczniowska w Zespole, dlatego w jego składzie winni znajdować się uczniowie o nienagannej postawie i godni takiego zaszczytu,
- e) sztandarem w Szkole opiekuje się poczet sztandarowy (3 osoby: chorąży- uczeń, asysta – uczennica, asysta - uczennica) wybrany w każdym roku szkolnym spośród uczniów zaproponowanych przez Samorząd Uczniowski i zatwierdzony przez Rady Pedagogiczne Szkoły i Przedszkola , obok zasadniczego składu powinien zostać wybrany skład rezerwowy, który uczestniczy w każdej uroczystości z udziałem sztandaru,
- f) o wyborze uczniów do pocztu sztandarowego są powiadomieni rodzice lub opiekunowie prawni,
- g) decyzją Rad Pedagogicznych uczniowie mogą być odwołani ze składu pocztu,
- h) chorąży i asysta powinni być ubrani odświętnie. Uczeń-ciemny garnitur, biała koszula, wyjściowe obuwie. Uczennice-białe bluzki i ciemne spódnice, wyjściowe obuwie. Gdy uroczystości z udziałem pocztu sztandarowego odbywają się na zewnątrz budynku w trudnych warunkach pogodowych dopuszczalny jest inny strój galowy;

2) logo

- a) logo Zespołu jest znakiem rozpoznawczym Szkoły. Ekspozowany jest podczas uroczystości szkolnych , na dyplomach, oficjalnych pismach urzędowych, dokumentach;

- 3) hymn
 - a) Zespół posiada hymn – „Ziem sądeckich sławna Pani”. Hymn śpiewany jest podczas najważniejszych uroczystości szkolnych.
- 4) ceremoniał jest opisem uroczystości organizowanych z udziałem sztandaru Zespołu z okazji świąt narodowych, ważnych rocznic i wydarzeń w życiu Szkoły. To także zbiór zasad zachowania się dzieci i młodzieży w trakcie uroczystości. Stanowi on odrębny dokument.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 7

1. Szkoła wchodząca w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zespół używa pieczęci nagłówkowej o następującej treści: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Ujanowicach, 34-603 Ujanowice 55
3. Szkoła używa pieczęci nagłówkowej o następującej treści: Zespół Szkolno-Przedszkolny Szkoła Podstawowa im. Św. Kingi w Ujanowicach, 34-603 Ujanowice 55.
4. Przedszkole używa pieczęci nagłówkowej o następującej treści: Zespół Szkolno-Przedszkolny Samorządowe Przedszkole w Ujanowicach, 34-603 Ujanowice 55

§ 7

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

Statut wchodzi w życie z dniem 1 września 2024 roku.